

«ПРИНЯТО»

Решением Общего собрания
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей № 366
Московского района Санкт-Петербурга
«Физико-математический лицей»
Протокол от 21.05.2019 г. № 8

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по государственному
бюджетному общеобразовательному
учреждению лицей № 366
Московского района Санкт-Петербурга
«Физико-математический лицей»
от 24.05.2019 г. № 247
Директор _____ К.Цветкова



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации трехступенчатого административно-общественного контроля
над состоянием охраны труда
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
лицей № 366 Московского района Санкт-Петербурга
«Физико-математический лицей»**

1. Общие положения

1.1. Трехступенчатый контроль в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении лицей № 366 Московского района Санкт-Петербурга «Физико-математический лицей» введён как многоуровневая система непрерывного постоянного наблюдения за состоянием охраны труда и является одной из форм контроля администрации, членов трудового коллектива, уполномоченного по охране труда над состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также над соблюдением всеми работниками образовательного учреждения и подразделений, функционирующих на его территории (пищеблок, медицинский кабинет) требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.2. Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатого контроля, определяются приказом директора по ГБОУ ФМЛ № 366.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ГБОУ ФМЛ № 366 и подразделения, функционирующие на его территории.

1.4. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников ГБОУ ФМЛ № 366 и утверждается директором ГБОУ ФМЛ № 366. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на общем собрании работников ГБОУ ФМЛ № 366 и утверждаются директором ГБОУ ФМЛ № 366. После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

2. Первая ступень контроля

2.1. Первая ступень контроля осуществляется каждым работником образовательного учреждения на своем рабочем месте, а также на закрепленных за ним учебных, производственных, административных и хозяйственных помещениях.

2.2. На ПЕРВОЙ ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах, а также физическое состояние работников, готовность их к работе, обеспечение спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты;
- безопасность технологического оборудования;
- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты;
- соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники;
- соблюдение правил складирования материалов;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами;
- наличие на рабочих местах инструкций по охране труда;
- наличие у работников вспомогательного персонала удостоверений на выполнение работ с повышенной опасностью;
- чистота и порядок на рабочих местах;
- освещенность рабочих мест.

2.3. Устранение выявленных нарушений должно проводиться незамедлительно, под непосредственным контролем заместителя директора по АХР и заместителями директора по УВР или ВР. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами работников, то заместитель директора по окончании осмотра докладывает об этом директору ГБОУ ФМЛ № 366 для принятия соответствующих мер. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью обучающихся или работников ГБОУ ФМЛ № 366 или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

2.4. Результаты проверки записываются в специальный журнал контроля, который хранится у заместителя директора по АХР.

2.5. Заместители директора информируют коллектив работников ГБОУ ФМЛ № 366 о нарушениях, выявленных в результате проверки на ПЕРВОЙ ступени контроля и о принятых мерах на собраниях работников ГБОУ ФМЛ № 366

2.6. Работники ГБОУ ФМЛ № 366 обязаны докладывать непосредственным руководителям о выявленных нарушениях и о принятых мерах. Заместители директора докладывают директору о состоянии охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности сотрудников и обучающихся ГБОУ ФМЛ № 366.

3. Вторая ступень контроля

3.1. Вторая ступень контроля проводится заместителем директора по АХР и членами Комиссии по охране труда не реже одного раза в месяц.

3.2. На ВТОРОЙ ступени контроля проверяются:

- все вопросы первой ступени контроля;
- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение приказов директора ГБОУ ФМЛ № 366 и представлений членов Комиссии по

охране труда;

- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- соблюдение графиков технического обслуживания и ремонтов оборудования и выполнение на рабочих местах инструкций по охране труда;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств;
- своевременность и качество проведения обучения и инструктажа работников по безопасности труда;
- обеспечение работников вспомогательного персонала мылом и другими профилактическими средствами;
- состояние санитарно-бытовых помещений;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.3. Результаты проверки записываются в специальный журнал контроля. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которое может причинить ущерб здоровью работников или привести в аварии, инциденту, работа приостанавливается до устранения этого нарушения. Контроль над выполнением этих мероприятий осуществляют заместитель директора по АХР.

3.4. Ежемесячно на собраниях работников образовательного учреждения директор и члены Комиссии по охране труда информируют коллектив о состоянии охраны труда и техники безопасности, о ходе выполнения мероприятий, намеченных при проведении II ступени контроля и мерах по устранению выявленных недостатков.

4. Третья ступень контроля

4.1. Проводится комиссией. Периодичность проверок устанавливается не реже 1 раза в квартал.

4.2. На третьей ступени контроля необходимо проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов контроля, предписаний и указаний органов надзора и контроля по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий;
- обеспечение работающих спецодеждой и другими средствами защиты;
- состояние кабинетов;
- подготовленность персонала подразделений к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы первой и второй ступеней контроля;

4.3. Результаты проверки оформляются в журнале.

По результатам проверок административные и педагогические работники, обеспечивающие организацию работы и обеспечивающие безопасность образовательного процесса ГБОУ ФМЛ № 366 согласно должностных и функциональных обязанностей, могут быть заслушаны на совещаниях при директоре.