

**Отчет по исполнению плана мероприятий
по противодействию коррупции в ГБОУ ФМЛ №366 Московского района
Санкт-Петербурга за 2024 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель мероприятия	Отметка о выполнении
1.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ОУ	I квартал, ежегодно	Директор лицея, ответственный за противодействие коррупции	Протокол Общего собрания от 23.01.2024 № 3 Протокол Общего собрания от 15.04.2024 № 4
2.	Размещение на официальном сайте лицея информации: о государственных услугах (государственных функциях), предоставляемых (исполняемых) лицом, об оказываемых платных услугах	I квартал (в дальнейшем по мере необходимости при изменении количества и стоимости оказываемых услуг), ежегодно	Директор лицея, ответственный за организацию платных услуг	Информация о платных образовательных услугах размещена на официальном сайте лицея http://fml366.spb.ru/administratsiya/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/platnye-obrazovatelnye-uslugi
3	Предоставление директором лицея сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруг) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь – апрель, ежегодно	Директор лицея	Сведения в соответствии с действующим законодательством представлены
4	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	III квартал, ежегодно	Директор лицея	Протокол Общего собрания от 30.08.2024 № 1 Протокол Общего собрания от 19.11.2024 № 2
5	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности лицея	Ежеквартально	Директор лицея, ответственный за	26.03.2024 18.06.2024

			противодействие коррупции	17.09.2024 24.12.2024
6	Подготовка и размещение на официальном сайте лица в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в лице	Ежеквартально	Директор лица, ответственный за противодействие коррупции	Информация размещена на официальном сайте лица http://fml366.srb.ru/uchebnikam/zhizn-litseya/programma-net-korrupsiyi
7	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в лице на рабочих совещаниях и заседаниях комиссий по противодействию коррупции в лице	Один раз в полугодие	Директор лица, ответственный за противодействие коррупции	Заседание комиссии Протокол от 30.05.2024 №1, Протокол от 17.12.2024 №2
8	Осуществление анализа деятельности лица по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Директор лица, ответственный за противодействие коррупции	Заседание комиссии Протокол от 30.05.2024 №1, Протокол от 17.12.2024 №2
9	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов лица, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Ежегодно	Директор лица, ответственный за противодействие коррупции	Принятие локальных актов Протокол Общего собрания от 23.01.2024 № 3 Протокол Общего собрания от 15.04.2024 № 4 Протокол Общего собрания от 30.08.2024 № 1 Протокол Общего собрания от 19.11.2024 № 2
10	Осуществления контроля качества предоставляемых лицом платных услуг и расходовании денежных средств, полученных лицом от оказания платных услуг	Ежегодно	Директор лица, ответственный за организационно платных услуг	Ежеквартальные отчеты в администрацию Московского района
11	Осуществление контроля за размещением в зданиях и помещениях лица мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со	Ежегодно	Директор лица, ответственный за противодействие коррупции	На 1 этаже лица оформлен информационный стенд «Нет коррупции!»

	стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников лицез; информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции			
12	Обеспечение общественного контроля деятельности лицез по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении в администрацию обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	В течение 2023-2027 годов	Администрация Московского района (отдел закупок, отдел экономического развития), директор лицез	Осуществление систематического контроля
13	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	В течение 2023-2027 годов	Директор лицез, ответственный за противодействие коррупции	Участие: реализация учебного предмета «Обществознание» (6-11 класс), реализация программ внеурочной деятельности «Финансовая грамотность» и «Дебаты»; разработана тематика классных часов; Родители: информирование родителей (законных представителей) на родительских собраниях о действующем законодательстве, ознакомление с локальными актами, информирование о платных образовательных услугах; Сотрудники: производственные совещания (ежемесячно), педагогические советы (27.02.2024

				Протокол №6, 05.03.2024 Протокол №7, 18.04.2024 Протокол № 9, 24.04.2024 Протокол №11, 30.08.2024 Протокол №1, 18.11.24 Протокол №3), общее собрание сотрудников.
14	Оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в лице	По мере необходимости	Директор лицея, ответственный за противодействие коррупции	Не выявлено
15	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей руководителями	На основании поступившей информации	Администрация Московского района (отдел по вопросам государственной службы и кадров), директор лицея	Постоянно
16	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы работы администрации по противодействию коррупции в лице при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в лице	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных и контролирующих органов	Администрация Московского района (отдел по вопросам государственной службы и кадров), директор лицея	Не поступала
17	Учет и рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в лице	При поступлении обращений	Администрация Московского района (общий отдел), директор лицея	Не поступали
18	Информирование отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Московского района Санкт-	С момента возбуждения уголовного дела	Директор лицея, ответственный за противодействие	Не возбуждались

	Петербургao всех случаях возбуждения в отношении работниковлицея уголовных дел коррупционной направленности		коррупции	
19	Заслушивание на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в лице по всем случаям совершения работниками лицез коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Председатель Комиссии	Не выявлено
20	Оказание содействия лицам в поддержании сотрудничества с правоохранительными органами	По мере необходимости	Директор лицея, ответственный за противодействие коррупции	Постоянно

Директор ФМЛ № 366
И.К.Цветкова

